



FICHE METIER DU BTS Support à l'Action Managériale (SAM)

Le diplôme :

La personne titulaire du BTS Support à l'Action Managériale apporte son appui à un(e) ou plusieurs cadres d'un service, en assurant des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif. Ses missions s'inscrivent dans un environnement national et international dont les évolutions des organisations s'accompagnent de nouveaux outils numériques pour la gestion de la communication tels que les progiciels de gestion ou les réseaux sociaux d'entreprise.

Métiers et entreprises :

Le titulaire du diplôme exerce ses fonctions dans tous types et toutes tailles d'organisations ayant un rayonnement national voire international, dans tous les secteurs d'activité.

Pour le diplôme concerné, les appellations les plus pratiquées par les organisations sont les suivantes :

Office manager, assistant(e) (ressources humaines, logistique, commercial(e), marketing, etc.), chargé(e) de recrutement, de formation, de relations internationales, technicien(ne) administratif(ve), adjoint(e) administratif(ve).

Objectifs :

Motivée, réactive, la personne titulaire du diplôme doit exercer son rôle d'interface auprès d'un cadre supérieur ou pour une équipe.

La prise en compte de la variété des situations de travail nécessite une autonomie dans la mise en œuvre des procédures, une capacité à prendre des initiatives et être force de propositions, de la réactivité, le respect de la confidentialité dans les informations recueillies et transmises, de la rigueur, la connaissance de la structure et de ses acteurs, y compris les contraintes juridiques afférentes.

Qualités requises :

- Sens relationnel
- Qualité d'écoute
- Adaptabilité
- Sens de l'objectif
- Résistance au stress

Formation :

- Culture générale et expression
- Langues vivantes étrangères
- Culture économique, juridique et managériale
- Optimisation des processus administratifs
- Gestion de projet
- Contribuer à la gestion des ressources humaines
- Atelier de professionnalisation



Connectez-vous : www.avenirsup.com



Avenirsup

13, rue Jean Bourgey
69100 VILLEURBANNE

Tél : 04 27 50 22 56



contact@avenirsup.com